

PATVIRTINTA

Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus

2023 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. AV-75

**APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROS
APLINKOS BŪKLĖS ANALITIKOS CENTRO
VANDENŲ BŪKLĖS VERTINIMO SKYRIAUS
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Aplinkos apsaugos agentūros Aplinkos būklės analitikos centro Vandenių būklės vertinimo skyrius (toliau – skyrius) yra Aplinkos apsaugos agentūros (toliau – Agentūra) Aplinkos būklės analitikos centro (toliau – Analitikos centras) administracijos padalinys, tiesiogiai pavaldus Analitikos centro direktoriui.

2. Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Ministro Pirmininko potvarkiais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymais, Agentūros direktoriaus įsakymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Skyriaus nuostatus, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareigybių aprašymus įsakymu tvirtina Agentūros direktorius.

4. Šie nuostatai reglamentuoja skyriaus uždavinius, funkcijas, teises ir darbo organizavimą.

**II SKYRIUS
SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

5. Skyriaus uždaviniai yra:

5.1. organizuoti ir koordinuoti upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių valstybinio monitoringo vykdymą, rinkti ir tvarkyti šio monitoringo metu gautus duomenis;

5.2. vertinti upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių ekologinę ir cheminę būklę;

5.3. vykdyti vandens naudojimo, nuotekų tvarkymo ir nuotekų dumblo kokybės metinę apskaitą, informacijos apie nuotekų tvarkymą aglomeracijose surinkimą, vertinti į vandens telkinius išleidžiamų teršalų apimtį ir tendencijas;

5.4. rengti ataskaitas ir informaciją apie upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių monitoringą ir būklę, vandens naudojimą, nuotekų tvarkymą ir nuotekų dumblo kokybę ir teikti nacionalinėms ir tarptautinėms institucijoms, įstaigoms ar organizacijoms, visuomenei.

6. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

6.1. įgyvendindamas 5.1 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.1.1. pagal kompetenciją rengia Valstybinės aplinkos monitoringo programos dalį dėl upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių būklės stebėjimo;

6.1.2. rengia ir derina upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių valstybinio monitoringo metinius planus;

6.1.3. koordinuoja Aplinkos tyrimų departamento, upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių valstybinio monitoringo planų vykdymą;

6.1.4. renka ir tvarko upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių valstybinio monitoringo biologinių, fizikinių-cheminių, hidromorfologinių elementų rodiklių, prioritetinių pavojingų

medžiagų ir prioritetinių medžiagų duomenis;

6.1.5. organizuoja ir koordinuoja Europos Komisijos sudaryto stebėjimo sąrašo pavojingų medžiagų tyrimus upių ir ežerų kategorijos vandens telkiniuose, renka, tvarko ir analizuoja šių tyrimų rezultatus;

6.1.6. pagal kompetenciją tvarko ir vysto informacinės sistemos „Aplinkos informacijos valdymo integruotos kompiuterinės sistema“ (toliau – IS „AIVIKS“) Valstybinio vandens monitoringo posistemę;

6.1.7. pagal kompetenciją bendradarbiauja su kaimyninių šalių (Latvijos, Lenkijos, Baltarusijos, Rusijos Federacijos Kaliningrado srities) atsakingomis institucijomis dėl tarpvalstybinių upių baseinų rajonų upių ir ežerų kategorijos pasienio vandens telkinių monitoringo;

6.2. įgyvendindamas 5.2 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.2.1. vertina upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių valstybinio monitoringo rezultatus, nustato ekologinę būklę ir ekologinį potencialą, jų įvertinimo pasikliovimo lygį;

6.2.2. pagal kompetenciją kuria ir vysto upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių ekologinės būklės vertinimo kriterijus;

6.2.3. pagal kompetenciją vykdo upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių biologinių ir fizikinių-cheminių elementų tyrimo ir vertinimo metodų vystymo ir taikomų metodų palyginimo (interkalibracijos) su kitomis Europos Sąjungos šalimis veiklas;

6.2.4. kuria ir vysto upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių tipologiją;

6.2.5. apibūdina upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių tipų etalonines sąlygas ir atlieka jų peržiūrą;

6.2.6. vertina upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių cheminę būklę pagal valstybinio monitoringo prioritetinių pavojingų ir prioritetinių medžiagų duomenis;

6.2.7. identifikuoja upių ir ežerų kategorijos vandens telkinius, kuriuose viršijami prioritetinių pavojingų ir prioritetinių medžiagų aplinkos kokybės standartai ir informaciją teikia Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijai (toliau – Aplinkos ministerija) ir Aplinkos apsaugos departamentui prie Aplinkos ministerijos ;

6.2.8. rengia ir tobulina upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių ekologinės, cheminės ir bendros būklės nustatymo metodiką;

6.2.9. pagal kompetenciją bendradarbiauja su kaimyninių šalių (Latvijos, Lenkijos, Baltarusijos, Rusijos Federacijos Kaliningrado srities) atsakingomis institucijomis dėl tarpvalstybinių upių baseinų rajonų upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių tipologijos, etaloninių sąlygų, ekologinės ir cheminės būklės vertinimo;

6.3. įgyvendindamas 5.3 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.3.1. renka, tvarko ir analizuoja ūkio subjektų vandens naudojimo, nuotekų tvarkymo, ir nuotekų dumblo kokybės metinės apskaitos duomenis;

6.3.2. vertina iš sutelktosios taršos šaltinių į upių ir ežerų kategorijos vandens telkinius patenkančios taršos apimtis ir tendencijas;

6.3.3. teikia pasiūlymus dėl vandens naudojimo, nuotekų tvarkymo ir nuotekų dumblo kokybės apskaitos duomenų rinkimo metodų tobulinimo;

6.3.4. renka ir tvarko duomenis apie nuotekų tvarkymą aglomeracijose;

6.3.5. pagal kompetenciją tvarko ir vysto informacinės sistemos IS „AIVIKS“ posistemės, susijusias su vandens naudojimo, nuotekų tvarkymo ir nuotekų dumblo kokybės apskaita;

6.3.6. pagal kompetenciją konsultuoja IS „AIVIKS“ posistemius, susijusių su vandens naudojimu, nuotekų tvarkymu, nuotekų surinkimu aglomeracijose ir nuotekų dumblo kokybės apskaita duomenų teikėjus, rengia ir viešina metodinę medžiagą;

6.3.7. pagal kompetenciją bendradarbiauja su kaimyninių šalių (Latvijos, Lenkijos, Baltarusijos, Rusijos Federacijos Kaliningrado srities) atsakingomis institucijomis dėl taršos iš sutelktosios taršos šaltinių tarpvalstybiniuose upių baseinų rajonuose;

- 6.4. įgyvendindamas 5.4 papunktyje nurodytą uždavinį:
- 6.4.1. rengia ir teikia Europos Komisijai: ataskaitas:
- 6.4.1.1. apie nuotekų tvarkymą aglomeracijose;
- 6.4.1.2. apie stebėjimo sąrašo pavojingų medžiagų tyrimų rezultatus;
- 6.4.1.3. apie visuomenės informavimą apie nuotekų ir dumblo tvarkymą;
- 6.4.1.4. apie dirvožemio apsaugą naudojant nuotekų dumblą žemės ūkyje;
- 6.4.2. rengia ir teikia informaciją Europos Komisijos statistikos tarnybai ir Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijai:
- 6.4.2.1. apie vandens statistiką (vandens naudojimą, nuotekų tvarkymą ir vandens išteklius) Lietuvoje;
- 6.4.2.2. apie vandens statistiką upių baseinų rajonuose;
- 6.4.3. rengia ir teikia informaciją Europos aplinkos agentūros Europos vandens informacinei sistemai:
- 6.4.3.1. apie upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių vandens kokybę (fizikinių-cheminių ir biologinių elementų rodiklių, pavojingų medžiagų duomenys);
- 6.4.3.2. apie vandens kiekį
- 6.4.3.3. apie vandens emisijas
- 6.4.4. rengia ir teikia Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijai informaciją apie aplinką;
- 6.4.5. rengia ir teikia Agentūros Analitikos centro Hidrografinio tinklo skyriui šias Europos Komisijai teikiamų ataskaitų dalis:
- 6.4.5.1. ataskaitos apie vandens taršą iš žemės ūkio šaltinių dalį dėl upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių monitoringo ir vandens kokybės;
- 6.4.5.2. ataskaitos apie atnaujintus upių baseinų valdymo planus dalis dėl upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių tipologijos, etaloninių sąlygų, monitoringo programos, būklės nustatymo metodikos, ekologinės ir cheminės būklės vertinimo;
- 6.4.6. rengia ir teikia Agentūros Analitikos centro Hidrografinio tinklo skyriui Helsinkio komisijai teikiamos ataskaitos dalį apie sutelktosios taršos šaltinių nuotekų išleidimus;
- 6.4.7. rengia ir teikia Agentūros Taršos prevencijos departamento Taršos integruotos prevencijos skyriui Europos Komisijai teikiamos ataskaitos dalį apie perduodamus išleidžiamus į vandens telkinius teršalus;
- 6.4.8. rengia ir teikia Aplinkos ministerijos Taršos prevencijos politikos grupei Europos Komisijai teikiamos ataskaitos apie patvariusius organinius junginius dalį dėl upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių monitoringo ir tyrimų rezultatų;
- 6.4.9. pagal kompetenciją rengia ir teikia Aplinkos ministerijai statistinę informaciją apie darnaus vystymosi 6 tikslo rodiklius;
- 6.4.10. pagal kompetenciją rengia ir teikia Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijai teikiamo Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos klausimyno dalį apie nuotekas ir vandens naudojimą Lietuvos regionais;
- 6.4.11. pagal kompetenciją rengia ir teikia duomenis apie vandens naudojimą ir nuotekų tvarkymą Oficialiosios statistikos portalui;
- 6.4.12. pagal kompetenciją rengia ir teikia duomenis Lietuvos Respublikos Sveikatos ministerijai aplinkos ir sveikatos rodiklių skaičiavimui;
- 6.4.13. pagal kompetenciją rengia ir teikia duomenis apie vandens naudojimą, nuotekų tvarkymą ir upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių vandens kokybę Duomenų valdymo sistemai;
- 6.4.14. rengia ir teikia duomenis Valstybės duomenų agentūrai teikiamos Pasaulinės sveikatos organizacijai ataskaitos dalį apie vandens naudojimą, nuotekų tvarkymą ir upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių būklę;
- 6.4.15. teikia duomenis ir informaciją apie upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių monitoringą, ekologinės ir cheminės būklės vertinimą, taršą iš sutelktosios taršos šaltinių kaimyninių šalių (Latvijos, Lenkijos, Baltarusijos, Rusijos Federacijos Kaliningrado srities) atsakingoms institucijoms pagal tarpžinybinius susitarimus ir vertina jų pateiktus atitinkamus duomenis;

6.4.16. rengia ir teikia duomenis ir informaciją apie upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių monitoringą ir būklę, vandens naudojimą, nuotekų tvarkymą, nuotekų dumblo kokybę visuomenei, valstybės institucijoms, įstaigoms, nevyriausybinėms ir tarptautinėms organizacijoms, leidinių apie aplinkos būklę rengėjams; 6.4.17. pagal kompetenciją teikia pastabas ir pasiūlymus Europos aplinkos agentūros ir kitų Europos Sąjungos institucijų rengiamiems leidiniams apie Europos Sąjungos upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių būklę, vandens naudojimą ir nuotekų tvarkymą;

7. Skyrius taip pat atlieka šias funkcijas:

7.1. pagal kompetenciją rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų, susijusių su valstybės politikos įgyvendinimu upių ir ežerų kategorijos vandens telkinių monitoringo ir būklės vertinimo, vandens naudojimo, nuotekų tvarkymo ir dumblo kokybės apskaitos srityse, projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus dėl kitų valstybės institucijų, įstaigų, organizacijų rengiamų teisės aktų projektų;

7.2. pagal kompetenciją nustatytą tvarka nagrinėja juridinių ir fizinių asmenų pranešimus ir prašymus;

7.3. pagal kompetenciją derina savivaldybių aplinkos monitoringo programų paviršinio vandens dalis;

7.4. pagal kompetenciją teikia tarnybinę pagalbą kitiems Agentūros administracijos padaliniais;

7.5. pagal kompetenciją atstovauja Agentūrai ir dalyvauja Europos Sąjungos institucijų komitetų bei darbo grupių, tarptautinių ir nacionalinių darbo grupių, komisijų veikloje;

7.6. pagal savo veiklos sritį skelbia informaciją Agentūros interneto svetainėje.

7.7. pagal kompetenciją atlieka kitus veiksmus, susijusius su šių nuostatų 6 punkte, 7.1-7.6 papunkčiuose nurodytų funkcijų vykdymu. vykdo kitas nustatytas funkcijas ir kitus su skyriaus funkcijomis susijusius Agentūros direktoriaus, Agentūros direktoriaus pavaduotojo, Analitikos centro direktoriaus pavedimus.

III SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS

8. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir atlikdamas funkcijas, turi šias teises:

8.1. teikti Analitikos centro direktoriui, Agentūros direktoriui, Agentūros direktoriaus pavaduotojui pasiūlymus skyriaus kompetencijos bei darbo organizavimo klausimais;

8.2. gauti iš Agentūros administracijos padalinių, valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, organizacijų, įmonių, kitų juridinių ir fizinių asmenų informaciją ir dokumentus, kurių reikia skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti.

9. Skyrius gali turėti kitų teisės aktais suteiktų teisių.

IV SKYRIUS SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Skyriaus darbas organizuojamas remiantis Agentūros metiniais veiklos planais.

11. Skyriui vadovauja skyriaus vedėjas, kurį Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Agentūros direktorius. Skyriaus vedėjas yra pavaldus Analitikos centro direktoriui.

12. Skyriaus vedėjas:

12.1. planuoja ir organizuoja skyriaus darbą, paskirsto užduotis skyriaus valstybės tarnautojams ir darbuotojams ir kontroliuoja paskirtų užduočių vykdymą;

12.2. atsako už skyriui pavestų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą;

12.3. atsiskaito Analitikos centro direktoriui už skyriaus veiklą;

12.4. teikia Analitikos centro direktoriui, Agentūros direktoriaus pavaduotojui, Agentūros direktoriui pasiūlymus skyriaus kompetencijos klausimais, taip pat pasiūlymus dėl skyriaus nuostatų ir skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų pareigybių aprašymų, skyriaus valstybės tarnautojų skatinimo, tarnybinės ar drausminės atsakomybės jiems taikymo;

12.5. vizuoja skyriaus parengtus teisės aktų projektus ir kitus dokumentus arba teikia pavedimus tai atlikti kitiems skyriaus valstybės tarnautojams ir (ar) darbuotojams, taip pat kitų Agentūros administracijos padalinių rengiamus dokumentus, susijusius su skyriaus kompetencija;

12.6. teisės aktų nustatyta tvarka vertina skyriaus valstybės tarnautojų tarnybinę veiklą, darbuotojų darbinę veiklą;

12.7. vykdo kitas pareigybės aprašyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas, kitus su skyriaus funkcijomis susijusius Analitikos centro direktoriaus, Agentūros direktoriaus, Agentūros direktoriaus pavaduotojo pavedimus.

13. Jei skyriaus vedėjo laikinai nėra, jo funkcijas atlieka kitas Agentūros direktoriaus paskirtas valstybės tarnautojas.
