

PATVIRTINTA

Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus
2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. AV-101
(Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus
2019 m. kovo 18 d. įsakymo Nr. AV-74
redakcija)

APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROS APLINKOS TYRIMŲ DEPARTAMENTO ŠIAURĖS LIETUVOS APLINKOS TYRIMŲ SKYRIAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aplinkos apsaugos agentūros Aplinkos tyrimų departamento Šiaurės Lietuvos aplinkos tyrimų skyrius (toliau – skyrius) yra Aplinkos apsaugos agentūros (toliau – Agentūra) Aplinkos tyrimų departamento (toliau – Departamentas) administracijos padalinys, pavaldus Departamento direktoriui.

2. Skyrius, vykdydamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Europos Sąjungos teisės aktais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Ministro Pirmininko potvarkiais, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymais, Agentūros direktoriaus įsakymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais bei šiais nuostatais.

3. Skyriaus nuostatus, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai), pareigybių aprašymus įsakymu tvirtina Agentūros direktorius.

4. Šie nuostatai reglamentuoja skyriaus uždavinius, funkcijas, teises bei darbo organizavimą.

II SKYRIUS SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Skyriaus uždaviniai yra:

5.1. pagal kompetenciją vykdyti valstybinį aplinkos monitoringą;

5.2. atlikti mėginių paėmimą ir ūkinės veiklos subjektų stacionarių taršos šaltinių išmetamų/išleidžiamų į aplinką teršalų, teršalų nuotekose, teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) matavimus ir tyrimus aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės tikslais;

5.3. užtikrinti vykdomų tyrimų kokybę, vadovaujantis normatyviniais dokumentais ir laikantis LST EN ISO/IEC 17025 standarto ir teisės aktų reikalavimų.

6. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

6.1. Įgyvendindamas 5.1 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.1.1. vykdo mėginių paėmimą cheminiams, biologiniams tyrimams, atlieka cheminius tyrimus bei fizinių ir hidrologinių parametrų matavimus pagal metinius upių monitoringo planus;

6.1.2. vykdo mėginių paėmimą cheminiams, biologiniams tyrimams, atlieka cheminius tyrimus bei fizinių ir hidrologinių parametrų matavimus pagal metinius ežerų ir tvenkinių monitoringo planus;

6.1.3. vykdo Panevėžio miesto oro kokybės tyrimo stočių veiklos priežiūrą pagal metinius oro kokybės monitoringo aglomeracijose ir zonose planus;

6.2. įgyvendindamas 5.2 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.2.1. ima mėginius ir atlieka ūkinės veiklos subjektų stacionarių taršos šaltinių išmetamų/išleidžiamų į aplinką teršalų, teršalų nuotekose, teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje), matavimus ir tyrimus aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės tikslais pagal kompetenciją suderintus su aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę vykdančia institucija ūkio subjektų veiklos patikrinimo planus ir matavimų tyrimų pagrindu operatyviai teikia informaciją išduodant aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę vykdančiai institucijai tyrimų/matavimų rezultatų protokolą apie ūkio subjektų išmetamų/išleidžiamų į aplinką teršalų tyrimų rezultatus valstybinės aplinkos apsaugos kontrolės vykdymo tikslais;

6.2.2. teisės aktų nustatyta tvarka ima mėginius ir atlieka taršos šaltinių išmetamų/išleidžiamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) matavimus ir tyrimus aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės vykdymo tikslais pagal aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės institucijos ar jos pareigūnų gautus asmenų pranešimus apie aplinkos taršos ar taršos iš stacionarių taršos šaltinių atvejus ir atliktų matavimų/tyrimų pagrindu operatyviai teikia informaciją išduodant aplinkos apsaugos valstybinę kontrolę vykdančiai institucijai tyrimų/matavimų rezultatų protokolą apie ūkio subjektų išmetamų/išleidžiamų į aplinką teršalų tyrimų rezultatus aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės tikslais bei avarinės taršos tyrimų rezultatus;

6.2.3. pagal kompetenciją, esant aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės institucijos prašymui, dalyvauja aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės institucijos ar jos pareigūnų organizuojamuose ir vykdomuose ūkio subjektų veiklos patikrinimuose;

6.2.4. tikrina laboratorijų, kurių buveinės yra Panevėžio regione, atliekančių taršos šaltinių išmetamų į aplinką teršalų ir teršalų aplinkos elementuose (ore, vandenyje, dirvožemyje) matavimus ir tyrimus, matavimų ir tyrimų duomenų patikimumą, normatyvinių dokumentų reikalavimų laikymąsi, įdiegtą kokybės sistemą;

6.3. įgyvendindamas 5.3 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.3.1. pagal kompetenciją rengia standartines veiklos procedūras, instrukcijas ir kitą dokumentaciją LST EN ISO/IEC 17025 standarto reikalavimų įgyvendinimui;

6.3.2. atlieka kokybės sistemos vidaus auditus Departamente;

6.3.3. užtikrina atliekamų tyrimų/matavimų kokybę, vykdamas vidinį kokybės valdymą ir dalyvaujant tarptautiniuose palyginamuosiuose tyrimuose.

7. Skyrius taip pat atlieka šias funkcijas:

7.1. pagal kompetenciją operatyviai ima mėginius, matuoja ir tiria aplinkos elementų (oro, vandens, dirvožemio) užterštumą ir taršą iš stacionarių taršos šaltinių Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme (toliau – Civilinės saugos įstatymas) nurodytų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų ar didelių pramoninių avarių metu, kitais teisės aktų nustatytais atvejais;

7.2. teikia informaciją suinteresuotoms institucijoms ar kitiems asmenims išduodant tyrimų/matavimų rezultatų protokolą apie aplinkos komponentų užterštumo matavimų ir (ar) tyrimų rezultatus valstybinės aplinkos apsaugos kontrolės vykdymo tikslais, Civilinės saugos įstatyme nurodytų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų ar didelių pramoninių avarių metu, kitais teisės aktų nustatytais atvejais, dalyvauja Civilinės saugos įstatyme nurodytų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų ir didelių pramoninių avarių valdyme;

7.3. įsisavina naujus tyrimo/matavimo, mėginių ėmimo metodus;

7.4. pagal kompetenciją rengia ir teikia duomenis ir informaciją valstybės ir savivaldybių institucijoms, įstaigoms ar organizacijoms, užsienio valstybių ar tarptautinėms organizacijoms ir institucijoms, fiziniams ar juridiniams asmenims ir visuomenei, bendradarbiauja su kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis, įstaigomis ar organizacijomis, užsienio valstybių ar tarptautinėmis organizacijomis ir institucijomis keičiantis aplinkosaugine informacija;

7.5. teisės aktų nustatyta tvarka teikia atliktų matavimų ir tyrimų duomenis į informacinę sistemą „Aplinkos informacijos valdymo integruota kompiuterinė sistema“ (IS „AIVIKS“);

7.6. pagal kompetenciją rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų projektus, teikia pastabas ir pasiūlymus dėl valstybės ar savivaldybių institucijų, įstaigų, organizacijų rengiamų teisės aktų projektų;

7.7. pagal savo veiklos sritį talpina informaciją Agentūros interneto svetainėje;

7.8. pagal kompetenciją atlieka kitus veiksmus, susijusius su šių nuostatų 6 punkte, 7.1–7.7 papunkčiuose nurodytų funkcijų vykdymu, vykdo pagal kompetenciją kitas teisės aktuose nustatytas funkcijas ir Agentūros direktoriaus, Agentūros direktoriaus pavaduotojo, Departamento direktoriaus pavedimus.

III SKYRIUS SKYRIAUS TEISĖS

8. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir atlikdamas funkcijas, turi šias teises:

8.1. teikti Departamento direktoriui, Agentūros direktoriaus pavaduotojui, Agentūros direktoriui pasiūlymus skyriaus kompetencijos ir darbo organizavimo klausimais;

8.2. gauti iš Agentūros administracijos padalinių, valstybės ir savivaldybės institucijų, įstaigų, organizacijų, įmonių bei kitų juridinių ir fizinių asmenų informaciją ir dokumentus, kurių reikia skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

8.3. skyriaus valstybės tarnautojams ir darbuotojams netrukdomai pateikti į ūkinės veiklos subjektų teritorijas mėginių ėmimui ir tyrimų vykdymui aplinkos apsaugos valstybinės kontrolės tikslais ir įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų ir didelių pramoninių avarijų atvejais.

9. Skyrius gali turėti kitų teisės aktais jam suteiktų teisių.

IV SKYRIUS SKYRIAUS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Skyriaus darbas organizuojamas remiantis Agentūros metiniais veiklos planais.

11. Skyriui vadovauja skyriaus vedėjas, kurį Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka į pareigas skiria ir atleidžia iš jų Agentūros direktorius. Skyriaus vedėjas tiesiogiai pavaldus Departamento direktoriui.

12. Skyriaus vedėjas:

12.1. planuoja ir organizuoja skyriaus darbą, paskirsto užduotis skyriaus valstybės tarnautojams ir darbuotojams ir kontroliuoja paskirtų užduočių vykdymą;

12.2. atsako už skyriui pavestų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų vykdymą;

12.3. atsiskaito Departamento direktoriui už skyriaus veiklą;

12.4. teikia Departamento direktoriui, Agentūros direktoriaus pavaduotojui, Agentūros direktoriui pasiūlymus skyriaus kompetencijos klausimais, taip pat pasiūlymus dėl skyriaus nuostatų ir skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų pareigybių aprašymų, skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų, skatinimo, tarnybinės ar drausminės atsakomybės jiems taikymo;

12.5. vizuoja skyriaus parengtus teisės aktų projektus ir kitus dokumentus arba teikia pavedimus tai atlikti kitiems skyriaus valstybės tarnautojams ir (ar) darbuotojams, taip pat kitų Agentūros administracijos padalinių rengiamus dokumentus, susijusius su skyriaus kompetencija;

12.6. teisės aktų nustatyta tvarka vertina skyriaus valstybės tarnautojų tarnybinę veiklą, darbuotojų darbinę veiklą;

12.7. vykdo kitas pareigybės aprašyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas, kitus su skyriaus funkcijomis susijusius Departamento direktoriaus, Agentūros direktoriaus pavaduotojo, Agentūros direktoriaus pavedimus.

13. Jei skyriaus vedėjo laikinai nėra, jo funkcijas atlieka Agentūros direktoriaus paskirtas kitas valstybės tarnautojas.