

PATVIRTINTA

Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus
2021 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. AV-236
(Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus
2026 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. AV-199
redakcija)

**PAREIGŲ, KURIAS EINANT APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROJE PRIVALOMA
DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠAS**

Pareigos, kurias einant Aplinkos apsaugos agentūroje privaloma deklaruoti privačius interesus, privačių interesų deklaracijas pateikiant elektroniniu būdu per Privačių interesų registrą:

1. direktorius;
2. karjeros ir pakaitiniai valstybės tarnautojai:
 - 2.1. direktoriaus pavaduotojas;
 - 2.2. kancleris;
 - 2.3. departamento direktorius;
 - 2.4. skyriaus vedėjas;
 - 2.5. vyresnysis patarėjas;
 - 2.6. patarėjas;
 - 2.7. vyriausiasis specialistas;
 - 2.8. vyresnysis specialistas;
3. darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį:
 - 3.1. turintys viešojo administravimo įgaliojimus;
 - 3.2. darbuotojai, kuriems priskirtos funkcijos yra susijusios su biudžetų ir pinigų fondų lėšų valdymu, turto valdymu, naudojimu ir disponavimu juo, informacinių sistemų priežiūra, administracinių sprendimų rengimu bei priėmimu ar viešųjų paslaugų teikimu.
4. karjeros ir pakaitiniai valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, kurie yra:
 - 4.1. viešojo pirkimo komisijos nariai;
 - 4.2. asmenys, paskirti atlikti supaprastintus pirkimus (taip pat mažos vertės pirkimus vykdantys pirkimų organizatoriai);
 - 4.3. viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai (ekspertais laikytini ir asmenys, kurie vykdant pirkimų procedūras teikia viešųjų pirkimų eksperto paslaugas);
 - 4.4. viešojo pirkimo iniciatoriai.
