



ESMINIAI REIKALAVIMAI ASMENIMS,  
SIEKIANTIEMS GAUTI  
ŽELDYNŲ PROJEKTŲ RENGIMO VADOVO ATESTATĄ



## **Teisės aktai, reglamentuojantys Želdynų projektų rengimo vadovo atestato išdavimą:**

- **Lietuvos Respublikos želdynų įstatymas:**
- <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.301807/asr>
- **Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022-04-12 įsakymas Nr. D1-95:**
- <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.301807/asr>

## Pagrindinės Želdynų įstatymo sąvokos:

- **Želdynas** – ne mažesnis kaip 0,01 hektaro ne miško žemės plotas su želdiniais, kuriame gali būti vandens telkinių, želdynų statinių ir įrenginių, vejų ir gėlynų.
- **Želdyno projektas** – vadovaujantis šiuo įstatymu parengtas dokumentas, kuriame remiantis inventorizavimo ir tyrimų duomenimis tekstu ir grafiškai (brėžiniais, vaizdiniais, modeliais) pateikiami želdyno kūrimo ir (ar) pertvarkymo techniniai ir architektūriniai-meniniai sprendiniai, želdyno priežiūros ir tvarkymo rekomendacijos.
- **Želdynų planavimas** – strateginis ir (ar) teritorijų planavimas teisės aktų nustatyta tvarka, kurį atliekant numatomas želdynų, žaliųjų jungčių išdėstymas, apsaugos ir tvarkymo principai, kiti želdinių gerovę, ekologinį stabilumą ir gyvenamosios aplinkos kokybę užtikrinantys sprendiniai.

# Kraštovaizdis ir kraštovaizdžio planavimas

- **Kraštovaizdis** - tai žemės paviršiaus gamtinių (paviršinių uolienuų ir reljefo, pažemio oro, paviršinių ir gruntinių vandenuų, dirvožemio, gyvūnų organizmų) ir/ar antropogeninių (archeologinių liekanų, statinių, inžinerinių įrenginių, žemės naudmenų ir informacinio lauko) komponentų, susijusių medžiagiais, energetiniais ir informaciniais ryšiais, teritorinis junginys.
- <https://am.lrv.lt/lt/veiklos-sritys-1/saugomos-teritorijos-ir-kraštovaizdis/kraštovaizdis>
- **Kraštovaizdžio planavimas** – strateginiais ir teritorijų planavimo dokumentais išreikšti ir patvirtinti į ateitį orientuoti veiksmai, kuriais siekiama išsaugoti, tobulinti, atkurti arba kurti kraštovaizdį.
- <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.246397/asr>

## Kraštovaizdis ir kraštovaizdžio planavimas

- ▶ Šiuolaikinis kraštovaizdžio planavimas suprantamas kaip kraštovaizdžio formavimo priemonių sistemos numatymas kompleksiniuose įvairaus rango teritorijų planuose arba specializuotų kraštovaizdžio tvarkymo planų rengimas. Apibendrinant metodinį šių darbų patyrimą galima kalbėti apie keturias metodologines kraštovaizdžio plano sampratos bei vykdymo kryptis (Kavaliauskas, 2011):
  - 1) aplinkosauginio pobūdžio kraštovaizdžio tvarkymo planas kaip planavimo dokumentas, orientuotas į įvairių saugotinių teritorijų ar apsaugos zonų skyrimą, bioekologinių ryšių palaikymą, geoekologinio stabilumo bei kokybės užtikrinimą;
  - 2) percepcinio pobūdžio kraštovaizdžio tvarkymo planas kaip planavimo dokumentas, orientuotas į vizualinių ryšių bei informacinio ir estetinio teritorijos potencialo išaiškinimą ir reguliavimą, aplinkos psichoekologinės kokybės gerinimą;
  - 3) technokratinio pobūdžio kraštovaizdžio tvarkymo planas kaip planavimo dokumentas, orientuotas į įvairių inžinerinio tvarkymo priemonių projektavimą, kraštovaizdžio struktūros, tenkinančios pirmiausia technologinius bei ekonominius interesus, formavimą;
  - 4) integruoto pobūdžio kraštovaizdžio tvarkymo planas kaip planavimo dokumentas, jungiantis aukščiau minėtus požiūrius, daugiausia pirmąjį ir antrąjį.
- ▶ [https://gamtostyrimai.lt/uploads/publications/docs/11796\\_bf2eba81c0a07dbaeabcd1a6f49f7b58.pdf](https://gamtostyrimai.lt/uploads/publications/docs/11796_bf2eba81c0a07dbaeabcd1a6f49f7b58.pdf)

## Norėdami gauti Želdynų projektų rengimo vadovo atestatą Aplinkos apsaugos agentūrai turite pateikti:

- 1. Prašymą;
- 2. Atitinkamos srities išsilavinimą patvirtinančius dokumentus;
- 3. Duomenis ir dokumentus, pagrindžiančius **ne mažesnę kaip 5 metų darbo patirtį kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje.**
- Prašyme nurodote, ar pageidaujate, kad Jūsų duomenys būtų įtraukti į viešai skelbiamą želdynų projektų rengimo vadovų sąrašą bei pažymite, kokių būdu pageidaujate gauti informaciją, susijusią su atestato išdavimu, galiojimo sustabdymu, galiojimo sustabdymo panaikinimu, galiojimo panaikinimu.

## Prašymo gauti želdynų projektų rengimo vadovo atestatą pavyzdys

- \_\_\_\_\_  
➤ (fizinio asmens vardas (-ai), pavardė (-ės))
- \_\_\_\_\_  
➤ (gyv. vietos adresas, telefono numeris, el. pašto adresas),
- Aplinkos apsaugos agentūrai
  - **PRAŠYMAS**
  - **DĖL ŽELDYNŲ PROJEKTŲ RENGIMO VADOVO ATESTATO IŠDAVIMO**
  - \_\_\_\_\_  
➤ (data)
- Prašau išduoti želdynų projektų rengimo vadovo atestatą.
- Patvirtinu, kad visa prašyme pateikta ir pridedama informacija teisinga.
- PRIDEDAMA:
  - 1. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (paso ar asmens tapatybės kortelės) kopija.
  - 2. Dokumentų, patvirtinančių, kad atitinku Įstatymo 21 straipsnio 2 dalyje numatytus kvalifikacijos reikalavimus, kopijos.
  - 3. Dokumentų, patvirtinančių, kad atitinku Įstatymo 22 straipsnio 2 dalyje numatytus patirties reikalavimus, kopijos.
  - Visą su atestato išdavimu, galiojimo sustabdymu, galiojimo sustabdymo panaikinimu, galiojimo panaikinimu susijusią informaciją norėčiau gauti:
    - Registruotu paštu
    - El. paštu
  - Pageidauju, kad mano asmens duomenys (vardas, pavardė, želdynų projektų rengimo vadovo atestato numeris ir išdavimo data) būtų įtraukti į viešai skelbiamą želdynų projektų rengimo vadovų sąrašą (asmuo turi teisę pateikti prašymą viešinti arba neviešinti jo duomenų):
    - Taip
    - Ne
- \_\_\_\_\_ (Parašas)
- \_\_\_\_\_ (Vardas, pavardė)

## Dokumentų pateikimo būdas

- ▶ Asmuo, pageidaujantis gauti Želdynų projektų rengimo vadovo atestatą, prašymą ir lydinčiuosius dokumentus Aplinkos apsaugos agentūrai gali pateikti:
  - **elektroniniu būdu** – el. pašto adresu [aaa@gamta.lt](mailto:aaa@gamta.lt).
- ▶ Teikiami dokumentai turi būti pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtinti galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu;
  - **tiesiogiai** – pristatydamas Personalo ir dokumentų valdymo skyriui adresu A. Juozapavičiaus g. 9, Vilnius, 100A kabinetas (1 aukštas);
  - **siųsti registruotu paštu** – adresu A. Juozapavičiaus g. 9, LT-09311 Vilnius.






**Asmuo, norintis gauti Želdynų projektų rengimo vadovo atestatą, privalo būti įgijęs aukštąjį koleginiį arba aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir baigęs šių kryptių studijas:**

- **kraštovaizdžio architektūros,**
- **biologijos,**
- **ekologijos,**
- **gamtinės geografijos,**
- **architektūros,**
- **miškininkystės,**
- **agronomijos**
- arba turėti jam lygiavertę aukštojo mokslo kvalifikaciją,
- ar iki 2009 metų įgijęs aukštesnįjį nurodytų kryptių išsilavinimą,
- ar iki 1995 metų įgijęs specialųjį vidurinį nurodytų kryptių išsilavinimą, ir turintis ne mažesnę kaip vienų metų patirtį želdynų priežiūros ir tvarkymo srityje.

**Asmuo, norintis gauti Želdynų projektų rengimo vadovo atestatą, privalo turėti ne mažesnę kaip 5 metų darbo patirtį kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje.**

- **5 metų darbo patirtį pagrindžiančiais dokumentais pripažįstama:**
  - **darbo, paslaugos darbų vykdymo ar kitos sutarties kopija**, kurioje yra nurodytas darbo pradžios ir pabaigos laikotarpis (jei darbo santykiai baigėsi) ir darbo funkcijos (veiksmai, kuriuos darbuotojas vykdė kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje);
  - **darbdavio rašytinė informacija** (pvz., išduota pažyma) su nurodytu darbo pradžios ir pabaigos laikotarpiu (jei darbo santykiai baigėsi) apie susitartos darbo funkcijos turinį, pridedant per pastaruosius penkerius metus vykdytų darbų kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje, sąrašą;
  - **atliktų paslaugų, darbų ataskaitos**, iš kurių būtų galima įsitikinti, kad darbai buvo susiję su kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo sritimi;
  - **verslo liudijimo kopija** (savarankiškai dirbantiems pareiškėjams), pridedant per pastaruosius penkerius metus vykdytų darbų kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje, sąrašą;
  - **mokesčių inspekcijos išduodama pažyma apie individualios veiklos vykdymą** (jei vykdoma individuali veikla), pridedant per pastaruosius penkerius metus vykdytų darbų kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityje, sąrašą.

- 
- **Atkreiptinas dėmesys, kad kartu su prašymu Aplinkos apsaugos agentūrai teikiama tik informacija ir duomenys, pagrindžiantys asmens 5 metus vykdytus darbus kraštovaizdžio ir (ar) želdynų planavimo ir projektavimo srityse.**

## ASMENU, NORINČIŲ GAUTI ŽELDYNŲ PROJEKTŲ RENGIMO VADOVO ATESTATĄ, PRAŠYMŲ VERTINIMO IR SPRENDIMŲ PRIĖMIMO SEKA

1.	Gautas prašymas	Pareiškėjui per 3 d. d. išsiunčiamas pranešimas, patvirtinantis, kad prašymas gautas.
1.1	Prašymo ir pateiktų dokumentų peržiūra	Susipažįstama su prašymo turiniu, nagrinėjami su prašymu pateikti dokumentai.
1.2	Informavimas apie trūkumus	Jei pareiškėjas pateikė ne visus teisės aktuose nurodytus dokumentus, pateikė netinkamai užpildytą, nepasirašytą ir (ar) netinkamai pasirašytą prašymą, per 5 d. d. pareiškėjui išsiunčiamas pranešimas apie prašymo trūkumus.
1.3	Trūkumų koregavimas	Pareiškėjas per 5 d. d. nuo pranešimo apie trūkumus gavimo turi pateikti patikslintą prašymą ir (ar) pateikti trūkstamus dokumentus.
1.4	Sprendimo priėmimas negavus patikslinto prašymo ir (ar) trūkstamų dokumentų	Jei pareiškėjas per nustatytą terminą nepateikia patikslinto prašymo ir (ar) trūkstamų dokumentų, Aplinkos apsaugos agentūra per 20 d. d. priima sprendimą nutraukti prašymo nagrinėjimą, apie tai informuodama pareiškėją.
1.5	Sprendimo priėmimas gavus patikslintą prašymą ir (ar) trūkstamus dokumentus	Jei pareiškėjas atitinka Želdynų įstatymo 21 straipsnio 2 dalyje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, Aplinkos apsaugos agentūra per 20 d. d., kurios skaičiuojamos nuo tinkamai užpildyto ir pasirašyto prašymo ir kitų nurodytų dokumentų gavimo dienos, priima sprendimą išduoti atestatą. Priėmus teigiamą sprendimą pareiškėjui išsiunčiamas nustatytos formos atestato elektroninis variantas, pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.
1.6	Sprendimo priėmimas, kai pareiškėjas neatitinka teisės aktų reikalavimų	Jei pareiškėjas neatitinka Želdynų įstatymo 21 straipsnio 2 dalyje nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba pareiškėjui taikomi Želdynų įstatymo 22 straipsnio 11 dalyje nurodyti reikalavimai, Aplinkos apsaugos agentūra per 20 d. d. priima sprendimą neišduoti atestato ir Viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka informuoja apie tai pareiškėją.