



APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROS DIREKTORIAUS 2021 M. GEGUŽĖS 20 D. ĮSAKYMO NR. AV-150 „DĖL 1996 M. GRUODŽIO 9 D. TARYBOS REGLAMENTE (EB) NR. 338/97 DĖL LAUKINĖS FAUNOS IR FLOROS RŪŠIŲ APSAUGOS KONTROLIUOJANT JŲ PREKYBĄ NUMATYTŲ PARAIŠKŲ PATEIKIMO IR CITES LEIDIMŲ, SERTIFIKATŲ, ETIKEČIŲ IŠDAVIMO“ PAKEITIMO

2022 m.

d. Nr. AV-

Vilnius

P a k e i č i u Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus 2021 m. gegužės 20 d. įsakymą Nr. AV-150 „Dėl 1996 m. gruodžio 9 d. Tarybos reglamente (EB) Nr. 338/97 Dėl laukinės faunos ir floros rūšių apsaugos kontroliuojant jų prekybą numatytų paraiškų pateikimo ir CITES leidimų, sertifikatų, etikečių išdavimo“ ir išdėstau jį nauja redakcija:

„APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL 1996 M. GRUODŽIO 9 D. TARYBOS REGLAMENTE (EB) NR. 338/97 DĖL LAUKINĖS FAUNOS IR FLOROS RŪŠIŲ APSAUGOS KONTROLIUOJANT JŲ PREKYBĄ NUMATYTŲ PARAIŠKŲ PATEIKIMO IR CITES LEIDIMŲ, SERTIFIKATŲ, ETIKEČIŲ IŠDAVIMO

Siekdamas užtikrinti vieno langelio principo įgyvendinimą:

1. N u s t a t a u, kad:

1.1. Asmenys, besikreipiantys dėl CITES¹ importo leidimų, eksporto leidimų, reeksporto sertifikatų, asmeninės nuosavybės sertifikatų, pavyzdžių rinkinių sertifikatų, muzikos instrumentų sertifikatų, pranešimo apie importą dokumento, kilnojamosios parodos sertifikatų, teisėto įsigijimo sertifikatų, komercinės veiklos sertifikatų, gyvų egzempliorių judėjimo sertifikatų išdavimo, importo leidimų, eksporto leidimų, reeksporto sertifikatų, asmeninės nuosavybės sertifikatų, pavyzdžių rinkinių sertifikatų, muzikos instrumentų sertifikatų, pranešimo apie importą dokumento, kilnojamosios parodos sertifikatų, teisėto įsigijimo sertifikatų, komercinės veiklos sertifikatų, gyvų egzempliorių judėjimo sertifikatų paraiškas (toliau – Paraiškos), kartu su Paraiškomis kitus dokumentus, valstybinės rinkliavos sumokėjimą patvirtinančius dokumentus ar jų kopijas (toliau – Paraiškos dokumentai):

1.1.1. pateikia elektroniniu būdu siunčiant Aplinkos apsaugos agentūrai (toliau – Agentūra) elektroninėmis priemonėmis, t.y. elektroniniu paštu. Paraiškos turi būti suformuotos elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Paraiškos turi būti pasirašytos kvalifikuotu elektroniniu parašu;

1.1.2. nesant galimybės pateikti Agentūrai Paraiškos, pasirašytos kvalifikuotu elektroniniu parašu ir Paraiškos dokumentų elektroniniu būdu, Paraiškas ir Paraiškos dokumentus gali pateikti,

¹ Nykstančių laukinės faunos ir floros rūšių tarptautinės prekybos konvencija (toliau – CITES).

atvykus į Agentūrą, A. Juozapavičiaus g. 9, Vilnius, 100A kabinetą, atsakingam Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausiajam specialistui arba pateikti Agentūrai fiziniu parašu patvirtintas Paraiškas registruotu paštu;

1.1.3. kai yra siekiama gauti CITES leidimą nekomerciniam egzempliorių importui iš Ukrainos iki karo padėties Ukrainoje pabaigos fiziniu parašu pasirašytą paraišką CITES importo leidimui ir paraiškos dokumentus .pdf, .jpg ar kitu formatu galima pateikti Agentūrai el. paštu aaa@gamta.lt;

1.1.4. reikalavimai teikiamoms Paraiškoms nustatyti 2012 m. rugpjūčio 23 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentu (ES) Nr. 792/2012, kuriuo nustatomos Tarybos reglamente (EB) Nr. 338/97 dėl laukinės faunos ir floros rūšių apsaugos kontroliuojant jų prekybą numatytų leidimų, sertifikatų ir kitų dokumentų modelių taisyklės ir iš dalies keičiamas Komisijos reglamentas (EB) Nr. 865/2006 ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. D1-296 „Dėl 2006 m. gegužės 4 d. Komisijos Reglamento (EB) Nr. 865/2006, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 338/97 dėl laukinės faunos ir floros rūšių apsaugos kontroliuojant jų prekybą įgyvendinimo taisykles, įgyvendinimo“;

1.1.5. reikalavimai Paraiškų turiniui nustatyti 2006 m. gegužės 4 d. Komisijos reglamento (EB) Nr. 865/2006, nustatančio išsamias Tarybos reglamento (EB) Nr. 338/97 dėl laukinės faunos ir floros rūšių apsaugos kontroliuojant jų prekybą įgyvendinimo taisykles, 4, 5, 5a straipsniuose;

1.2. Pateiktas Paraiškas su Paraiškos dokumentais atsakingas Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas registruoja Agentūros Dokumentų valdymo bendrojoje informacinėje sistemoje (toliau – DBSIS) ir nukreipia vykdymui Gyvosios gamtos licencijavimo skyriaus vedėjui Dariui Mikelaičiui (jam nesant, jį pavaduojančiam valstybės tarnautojui). Gautas ir užregistruotas popierines Paraiškas ir Paraiškos dokumentus atsakingas Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas palieka Gyvosios gamtos licencijavimo skyriui nukreiptiems popieriniams dokumentams pateikti skirtoje vietoje (506 kabinetas). Gyvosios gamtos licencijavimo skyriaus vedėjas Darius Mikelaitis (jam nesant, jį pavaduojantis valstybės tarnautojas) nukreipia Paraiškų nagrinėjimą pagal kompetenciją atsakingiems Gyvosios gamtos licencijavimo skyriaus vyriausiesiems specialistams;

1.3. Teisės skyriaus vyriausioji specialistė Aušrinė Kutkaitė-Žemaitienė pateikia Paraiškų formas elektroniniu paštu Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjai Jolantai Songailienei;

1.4. Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėja Jolanta Songailienė (jai nesant, ją pavaduojantis valstybės tarnautojas) per 5 darbo dienas nuo šio įsakymo pasirašymo ir užregistravimo, užtikrina paskelbimą informacijos apie Paraiškų ir Paraiškų dokumentų teikimą elektroniniu būdu ir Paraiškų formų Agentūros interneto svetainėje;

1.5. atsakingas Gyvosios gamtos licencijavimo skyriaus vyriausiasis specialistas vykdo paskirtos Paraiškos ir Paraiškos dokumentų vertinimą, rengia sprendimų dėl CITES importo leidimų, eksporto leidimų, reeksporto sertifikatų, asmeninės nuosavybės sertifikatų, pavyzdžių rinkinių sertifikatų, muzikos instrumentų sertifikatų, pranešimo apie importą dokumento, kilnojamosios parodos sertifikatų, teisėto įsigijimo sertifikatų, komercinės veiklos sertifikatų, gyvų egzempliorių judėjimo sertifikatų išdavimo projektus, sprendimų lydraščius, juos nustatyta tvarka derina per DBSIS ir teikia Agentūros direktoriui (jam nesant, jį pavaduojančiam valstybės tarnautojui) pasirašymui ir tvirtinimui;

1.6. atsakingas už dokumentų išsiuntimą Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas CITES leidimus, sertifikatus ar kitus dokumentus ir lydraščius po Agentūros direktoriaus pasirašymo, patvirtinimo ir registravimo DBSIS išsiunčia registruotu paštu. Asmens pageidavimu, apie tai nurodžius Paraiškoje, CITES leidimai, sertifikatai ar kiti dokumentai kartu su lydraščiais gali būti perduodami asmenims, jiems atvykus į Agentūrą, A. Juozapavičiaus g. 9, Vilnius, 100A kabinete. Tokiu atveju asmuo, kuriam parengti, patvirtinti ir registruoti CITES leidimai, sertifikatai ar kiti

dokumentai su lydraščiu įteikiami į rankas, privalo lydraščio egzemplioriuje (nuorašas) pažymėti „Gavau į rankas“, nurodyti dokumentus gavusio asmens vardą, pavardę, datą ir pasirašyti;

1.7. lydraščio egzempliorių (nuorašą) su žyma „Gavau į rankas“, Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas palieka Gyvosios gamtos licencijavimo skyriui nukreiptiems popieriniams dokumentams pateikti skirtoje vietoje kaip nurodyta įsakymo 1.2 papunktyje.

2. P a v e d u įsakymo vykdymo kontrolę Aplinkos apsaugos agentūros direktoriaus pavaduotojai Justinai Černienei.“

Direktorė

Milda Račienė

Parengė

Kristijonas Draugelis
2022-06-27

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Aplinkos apsaugos agentūra 188784898, A. Juozapavičiaus g. 9, LT-09311 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL APLINKOS APSAUGOS AGENTŪROS DIREKTORIAUS 2021 M. GEGUŽĖS 20 D. ĮSAKYMO NR. AV-150 „DĖL 1996 M. GRUODŽIO 9 D. TARYBOS REGLAMENTE (EB) NR. 338/97 DĖL LAUKINĖS FAUNOS IR FLOROS RŪŠIŲ APSAUGOS KONTROLIUOJANT JŲ PREKYBĄ NUMATYTŲ PARAIŠKŲ PATEIKIMO IR CITES LEIDIMŲ, SERTIFIKATŲ, ETIKEČIŲ IŠDAVIMO“ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-07-07 Nr. AV-160
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Milda Račienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	MILDA RAČIENĖ, Aplinkos apsaugos agentūra LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-07-07 17:32:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-07-07 17:32:46 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-21 10:13:05 – 2024-09-20 10:13:05
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.66
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-07-07 18:15:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-07-07 18:15:00 DBSIS